

Wypełniony formularz należy przesłać faksem (61)6661566 lub mailem biuro@iist.pl**Informacje o szkoleniu**

Tytuł szkolenia	
Termin i miejsce szkolenia	

Dane osoby zgłaszającej:

Imię i nazwisko	
Adres e-mail	
Telefon kontaktowy	

Dane uczestników szkolenia:

1. Imię i nazwisko	
2. Imię i nazwisko	
3. Imię i nazwisko	
4. Imię i nazwisko	
5. Imię i nazwisko	

Dane instytucji zgłaszającej (dane do faktury):

Nazwa firmy/instytucji	
Adres siedziby	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	
NIP	

Za uczestnictwo w szkoleniu zobowiązujemy się do przekazania kwotynetto (+23%Vat) za.....uczestników.

Upoważniam Międzynarodowy Instytut Szkoleń Specjalistycznych IIST do wystawienia faktury bez podpisu nabywcy usługi.

Regulamin

- 1.W cenę szkolenia wliczone są: udział w zajęciach, materiały szkoleniowe, lunch, przerwy kawowe oraz certyfikat potwierdzający uczestnictwo.
- 2.Rezygnację z udziału w szkoleniu należy przesłać pocztą, mailem lub faksem (z potwierdzeniem odbioru) na adres organizatora.
- 3.W przypadku rezygnacji w okresie krótszym niż 10 dni przed terminem zajęć, obciążymy Państwa opłatą manipulacyjną w 50% opłaty za uczestnictwo w szkoleniu.
- 4.Nieodwołanie zgłoszenia i niewzięcie udziału w zajęciach powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału.
- 5.Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału.
- 6.Zamiast zgłoszonej osoby, w zajęciach może wziąć udział inny pracownik firmy (po wcześniejszym poinformowaniu organizatora).
- 7.Międzynarodowy Instytut Szkoleń Specjalistycznych IIST zastrzega sobie prawo do ewentualnej zmiany terminu szkolenia z przyczyn losowych i niezależnych od organizatora. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji każdy z uczestników zostanie wcześniej powiadomiony.
- 8.Niniejszy formularz zgłoszeniowy/umowa stanowi zgłoszenie udziału w szkoleniu.
- 9.Przesłanie formularza zgłoszenia oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach organizacyjnych i marketingowych przez Międzynarodowy Instytut Szkoleń Specjalistycznych IIST. Jest ono równoznaczne z akceptacją prawa do wglądu i możliwości poprawienia oraz usunięcia danych osobowych. (art. 23 ust. 1 pkt 1 i ust 2 oraz art. 24 ustawy z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych Dz. U. Nr 133 poz. 883). A także wyrażeniem zgody na wysyłanie korespondencji mailowej, zgodnie z Ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku - Dz. U Nr 144, poz.1204.

miejsce, data

podpis/pieczęć osoby upoważnionej